

PLA D'ACTUACIÓ PER A L'APLICACIÓ DEL PROJECTE EDUCATIU

Codi del centre: 08013275
Nom del centre: Institut Escola del Treball
Servei Territorial: Consorci d'educació de Barcelona
Població: Barcelona
Període Pla d'Actuació 2012-2016
Data aprovació
Projecte Educatiu

PLA D'ACTUACIÓ PER A L'APLICACIÓ DEL PROJECTE EDUCATIU

- a) Anàlisi de les singularitats del centre i de l'entorn
- b) Objectius de millora vinculats als objectius del Projecte de direcció
- c) Estratègies, Actuacions i Recursos
- d) Activitats, temporització, destinataris i responsables
- e) Indicadors d'avaluació
- f) Mecanismes d'autoavaluació sistemàtica i retiment de comptes

a) Anàlisi de les singularitats del centre i de l'entorn

L'Escola del Treball és un centre públic. És el centre pioner en la formació professional de tècnics i especialistes. És la seva funció i la seva vocació històrica i present.

L'Escola del Treball, és una Escola complexa, amb més de 3000 alumnes, 235 professors, amb 11 famílies professionals que imparteixen cicles formatius de grau mitjà i superior, batxillerat, PQPI, amb un global 100 grups – classe d'alumnes, amb doble torn d'estudis, gran diversitat de cicles formatius i d'especialitats, etc., comporta l'existència d'una Escola d'especials característiques. Probablement única, no tant sol en Catalunya sinó en tot el territori Espanyol.

Des d'aquesta perspectiva; la d'un centre que imparteix exclusivament ensenyaments postobligatoris, on les 2/3 parts del seu alumnat correspon a cicles formatius superiors i des de la seva idiosincràsia i tradició, cal entendre la proposta d'aquest documents per establir els Acords de corresponsabilitat.

D'altra banda, l'Escola no resta aliena al context socioeconòmic, ja que no ha de perdre una perspectiva de futur a l'hora de planificar els seus objectius.

Ubicació del Centre

L'Institut està ubicat dins de l'anomenat recinte de "l'Escola Industrial", situat al districte de l'Eixample, al bell mig de Barcelona.

L'àrea de influència del centre, és la conurbació de Barcelona, és a dir, les poblacions de les rodalies amb un radi d'influència de 25 km.

Característiques de l'alumnat

El percentatge d'alumnes immigrants no és especialment significatiu, ja que, malgrat que hi ha un nombre elevat d'alumnes, en general estan ben adaptats i no presenten especials dificultats conductual ni amb l'idioma.

El grau de respecte dels alumnes envers les circumstàncies personals i les actituds tolerants davant les opinions i els comportaments discrepans d'altres companys són, en general, els adequats.

En l'actualitat, podem dir que el clima de convivència en el si del centre és bo. No s'observen seriosos problemes. Si en alguna ocasió apareix algun conflicte, es resol fonamentalment amb el diàleg entre els alumnes implicats i, si cal, amb les seves famílies. Si les parts hi estan conforme també s'estableixen processos de mediació en el conflicte.

L'Institut no tolera comportaments disruptius a l'aula, - tot considerant que ens estem referint a estudis postobligatoris, - que impedeixin que la classe es desenvolupi amb normalitat, interrompin el professor, i suposin una falta de respecte.

Les conductes més reprovades pel professorat són les que tenen a veure amb els alumnes que no demostren cap interès per les seves classes, que no treballen, que no duen el material necessari, que no presten atenció i/o que distreuen als seus companys impedit la marxa normal de la classe.

El clima del treball i d'estudi en el Centre, en general, és bo, llevat en els cicles formatius de grau mitjà, ja que s'hi incorporen bastants alumnes amb una formació feble i manifestament insuficient per poder assolir amb èxit els nivells educatius que marquen el currículum. En els primers cursos de CFGM existeix un alt grau d'absentisme i d'abandonament prematurs dels estudis, en alguns grups superior al 40%.

En aquest sentit per millorar els serveis de l'Institut cal incidir en el rigor de les conductes: en el control de la puntualitat, fer efectiva la pèrdua de l'avaluació contínua per faltes injustificades, l'ordre a les aules, potenciar les tasques de tutorització al gra mitjà i perseverar en la comunicació i conscienciació de llurs responsabilitats als pares dels alumnes absentistes que siguin menors d'edat.

Els Principis d'identitat del Projecte educatiu

Definim la identitat d'aquest Centre, des de la missió, visió i valors que ens caracteritzen. És una forma de fer síntesi de la nostra proposta educativa.

La missió, visió i valors

Qui som ?

Un centre públic amb una llarga història que ens avala per continuar garantint un ensenyament de qualitat i una educació en competències i en valors que faciliti als joves la incorporació a la vida activa i, ensems respectuosa amb el nostre entorn.

Disposem d'un professorat altament qualificat i una oferta educativa que intenta donar resposta a les necessitats i aspiracions de la societat.

La Missió del Centre és (Què hem de fer):

Som un Institut públic, del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, que ofereix ensenyaments postobligatoris de batxillerat i de formació professional específica.

És voluntat del centre prestar un servei educatiu de qualitat i amb rigor i oferir una formació integral de qualitat, capaç de formar professionals ben qualificats, mitjançant l'adquisició de competències, afavorint la inserció laboral i la promoció.

Per aconseguir-ho, donarem respostes als requeriments, aspiracions i expectatives de l'alumnat, de les seves famílies i de l'entorn sociolaboral i grups d'interès, amb l'adient adaptació als reptes, oberts a les innovacions i a l'evolució de les noves tecnologies característiques de la Societat del Coneixement, amb "recursos humans" i "tècnics" aplicant el nostre compromís amb els criteris de "Qualitat Total".

Visió (què volem ser) :

L'Institut Escola del Treball de Barcelona aspira a ésser reconegut socialment com l'Institut de Formació Professional de referència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, per tradició i per història, pels seus resultats de formació, que potencia el desenvolupament personal i la contribució a la competència professional dels seus alumnes, i llur incorporació a la vida activa mitjançant la inserció laboral.

Altrament, també aspirem a tenir un prestigi per la qualitat de la seva gestió, la seva imatge externa, la seva obertura i relació amb l'entorn social, econòmic i tecnològic, pel tracte humà en el si de l'Institut, pel que fa a alumnes, pares, empreses i institucions lligades al món educatiu o productiu.

Ser una organització educativa que aspira a l'excel·lència, mitjançant la seva implicació en la millora contínua.

Valors (com volem actuar) :

Per a portar a terme la Missió, el centre potencia aquest marc de valors:

- Assumir els principis de la Gestió de Qualitat i Millora contínua com a autèntic catalitzador dels nostres esforços.
- Aplicar en la nostra gestió interna els conceptes fonamentals de l'excel·lència: orientació cap als resultats, orientació al client, lideratge i constància en els objectius, gestió per processos i fets, desenvolupament i implicació de les persones, aprenentatge, innovació i millora contínua, desenvolupament d'aliances i responsabilitat social.
- Professionalitat.
- La qualitat entesa com a capacitat per identificar necessitats dels usuaris i satisfer llurs expectatives i necessitats.
- Gestió basada en el lideratge participatiu, del treball en equip i en la responsabilitat de cadascun dels membres que treballen en el centre, en un clima que afavoreixi la participació activa i creativa.
- La implantació de la gestió per processos i fets.
- Confiar la identificació d'oportunitats, de millora i la resolució de problemes a tots els integrants de l'organització educativa, en un clima de participació i respecte.
- Escoltar i analitzar propostes. Crear un clima de treball basat en la participació.
- Conducta ètica responsable que, per sobre d'interessos particulars, prevalguin els col·lectius en favor d'una fita comuna.
- Actitud receptiva i oberta davant les necessitats de la Comunitat Educativa.
- Voluntat per afrontar els canvis.

L'Escola del Treball que volem, ha de ser :

- Una escola pública capaç d'atreure i formar bons estudiants i convertir-se en la seva opció preferible.
- Una escola amb uns ensenyaments consolidats de qualitat, amb una política definida d'excel·lència en determinades línies, de desenvolupament d'àrees estratègiques.
- Una escola amb una programació curricular de qualitat vinculada a les necessitats i demandes de la societat, i generadora de noves possibilitats.
- Una organització amb una gestió transparent, eficaç i orientada al servei dels usuaris.
- Una organització amb sistemes d'informació i comunicació efectius.
- Una Escola plural, diversa i compromesa amb l'educació democràtica dels ciutadans que representi un lloc de convivència positiva.
- Una Escola bé equipada, amb infraestructures docents dignes.
- Una Escola emprenedora, amb rendibilitat social.

La política de qualitat a l'Escola

L'Escola del Treball de Barcelona vol respondre amb eficàcia a les necessitats de la societat que l'envolta, l'administració educativa i als membres de la comunitat educativa, per la qual cosa assumeix el repte de dotar-se de les estratègies de gestió i de treball escaients més avançades.

La política i estratègia de l'Escola del Treball de Barcelona s'identifiquen i es desenvolupen en el seu Projecte de Director. Aquest té com a finalitat definir les línies d'actuació necessàries per tal d'assolir la visió que es proposa. El desenvolupament de la política i la estratègia se sustenta en l'eficàcia i en l'eficiència dels processos, no tan sols d'aquells que responen directament als requisits dels usuaris sinó també de tots aquells que incideixen en el col·lectiu que participa de la seva activitat. Aconseguir satisfer les necessitats dels grups d'interès (usuaris, famílies, empreses, treballadors del centre i societat) es la fita i el repte que es proposa.

Per què l'Escola del Treball aposta per aquest model?

- Permet realitzar una reflexió sobre totes les actuacions portades a terme en el centre.
- Fomenta el treball en equip i millora les relacions personals.
- Fomenta l'empatia amb els usuaris.
- Les accions de millora es fan en funció a dades objectives i no en funció a la percepció subjectiva que del funcionament del centre puguem tenir.
- Millora l'eficàcia en la gestió del centre educatiu, amb un major repartiment de les responsabilitats.
- Millora la satisfacció de tota la comunitat educativa.

L'estructura del model

El model es basat en nou principis:

1. Aconseguir la plena satisfacció de l'usuari mitjançant el compliment del seus requisits i expectatives.

2. Orientar tota l'activitat del centre cap a la consecució de millors resultats.
3. Orientar l'activitat per a satisfer les necessitats i expectatives de tota la comunitat educativa (alumnes, famílies, docents, PAS...)
4. Lideratge i coherència en els objectius.
5. Gestió del centre per processos i fets.
6. Desenvolupament i implicació de les persones.
7. Aprenentatge, innovació i millora contínua.
8. Desenvolupament d'aliances amb altres centres educatius o organitzacions.
9. Responsabilitat social.

Aquests principis es troben recollits en els nou criteris dels quals consta el Model Europeu d'Excel·lència.

Certificacions i diplomes

- Gestió de la Qualitat amb certificació UNE-EN-ISO 9001:2008
- Certificació de Qualicat amb la certificació e2cat (segons model EFQM)
- Diploma atorgat pel Departament d'Ensenyament com a centre d'excel·lència educativa.

Com mesurem la qualitat?

Mesurar els compromisos de qualitat és necessari per tal d'avaluar-ne el grau d'assoliment i per continuar en el cicle de millora continuada.

Els nostres instruments de mesura són:

- Dades objectives de fets i resultats.
- Indicadors de resultats acadèmics.
- Enquesta de satisfacció usuària.
- Nombre de suggeriments, agraïments i queixes rebuts.
- Anàlisi dels suggeriments, agraïments i queixes rebuts.

Indicadors

Per a incloure'ls a l'Acord de Corresponsabilitat, hem fet una revisió i reflexió de tot el panell d'indicadors que disposa el centre en els diferents processos i hem posat els més significatius des d'un enfocament orientat a l'usuari dels nostres serveis.

En qualsevol organització educativa, i més si considerem la dimensió i complexitat de l'Escola del Treball, les dades són abundants i a vegades no resulta gens fàcil transformar-les en informació rellevant. No obstant això, la implantació d'un sistema de gestió de qualitat requereix la realització de molts mesuraments que ens permetin observar el rendiment dels processos i dels resultats.

Compromís institucional

La qualitat de les nostres prestacions és un dels objectius prioritaris de l'Escola del Treball, en tots els seus àmbits d'actuació.

Per aquest motiu treballem amb criteris de Qualitat i Millora Contínua (UNE-EN-ISO 9001:2008) i cerquem l'excel·lència educativa amb el model e2cat, basat en el model europeu EFQM.

Per disposar de la certificació del sistema ISO: 9001-2008, ha estat preceptiu complir uns estàndards, ha estat necessari arribar a uns mínims, i per això a aquesta organització educativa se l'audita de forma regular per a constatar el compliment dels seus compromisos.

Altrament, el projecte de qualitat en el model e2cat és un sistema de màxims, basat en la millora contínua i en l'excel·lència. El model marca possibles actuacions que les organitzacions poden portar a terme per a millorar la seva gestió, però la decisió final d'engegar aquestes o altres accions és de la pròpia organització, tot considerant els punts forts i les àrees de millora que la pròpia organització pot utilitzar per a la millora de la seva gestió.

b) Objectius de millora vinculats als objectius del projecte de direcció

Una planificació estratègica és fonamentalment un compromís públic d'actuació. Per aquesta raó l'Institut disposa d'un Projecte de direcció que desenvolupa el Projecte Educatiu del Centre i d'un conjunt de documentació estratègica bàsica establerta per normativa.

Així doncs, els eixos o línies bàsiques d'actuació, explicitats en aquest Pla d'actuació per a l'aplicació del Projecte Educatiu el qual comporta un compromís mitjançant el corresponent l'Acord de corresponsabilitat, no és tant una mera expressió de desigs i de bones intencions, quant representa per part de la comunitat educativa la convenença d'un gran acord amb si mateixa per a poder procedir de forma adequada, coherent i eficientment i també amb l'Administració Educativa. No es tracta d'un document tancat, sinó del marc que permet la concreció i definició al llarg del procés.

Context en què es mou l'Escola

Es considera que davant del context en què es mou l'Escola, es plantegen noves exigències als centres de formació professional, moderns reptes als quals han de respondre., davant ells. El Projecte de direcció i la planificació estratègica concretada en aquest Acord de Corresponsabilitat s'erigeix com un potent i important instrument de gestió capaç d'ajudar a donar resposta:

- ✓ • Definir uns objectius congruents amb la nova situació i desenvolupar estratègies i polítiques que possibilitin el seu assoliment.
- ✓ • Millorar la qualitat dels seus ensenyaments i adequar aquestes a les necessitats de la societat.
- ✓ • Perfeccionar els seus sistemes d'organització, direcció i gestió de manera que millorin els resultats de la seva aplicació.
- ✓ • Incrementar els intercanvis d'alumnes entre països europeus i potenciar la col·laboració amb altres centres formatius.
- ✓ • Desenvolupar noves formes d'educació i de formació orientades a l'actualització de coneixements.

Aquest document presenta grans eixos de treball entorn de la **Missió**, la **Visió** i a les àrees bàsiques de Treball de l'Escola, tenint en compte el diagnòstic de la situació de partida realitzat.

Aquests **Eixos Estratègics** són la base per a l'establiment d'objectius estratègics o grans línies de Treball que l'Escola del Treball necessita abordar amb èxit amb la finalitat de no veure truncat el progrés arribat dintre de cadascun dels eixos descrits.

Els objectius estratègics es concreten en objectius operatius o línies d'acció dintre de cada objectiu estratègic.

Aquests objectius operatius emmarcaran les actuacions a realitzar al llarg dels pròxims quatre anys.

La generació d'un document d'aquesta naturalesa suposa dotar a l'Escola d'un instrument d'actuació d'enorme importància, que li permeti conèixer en tot moment les estratègies a seguir per a la consecució dels objectius proposats, respectant en tot moment la visió, estratègia i la visió de l'entitat.

La definició d'aquests objectius permetrà marcar les pautes de treball a seguir per l'entitat per a la consecució del posicionament desitjat.

EIX núm.1.

LINIA ESTRATÈGICA DE “COMPROMÍS AMB LA QUALITAT”

El Centre Públic Institut Escola del Treball de Barcelona incorpora la qualitat com factor estratègic per al desenvolupament de la seva activitat, establint una política i objectius de la qualitat adequats, que es reflecteixen en el reconeixement, a l'any 2006, mitjançant l'assoliment de la certificació **UNE-EN-ISO 9001:2008** per als nostres serveis de formació en els Batxillerats i Cicles Formatius. amb el que tindrem a partir d'aquest moment els processos sistematitzats i assegurats, orientant, aleshores, tots els nostres esforços organitzatius en processos de millora amb la finalitat d'optimitzar-los.

La implantació d'un model de qualitat a l'Escola no és el resultat d'una moda, sinó d'una profunda reflexió, anàlisi i la conseqüent determinació de la direcció de l'Escola i d'una part important del professorat.

Aquesta certificació reconeix davant la societat, que el Centre posseeix un sistema d'assegurament de la qualitat, segons el qual es planifica i executa la seva activitat docent, que identifica i avalua el grau de compliment del seu servei i que adopta accions de millora.

Objectius estratègics 2012-2016:

Assumir la direcció del Centre, el compromís d'impulsar i difondre la seva política de qualitat que es resumeix en els següents punts:

1 .- Mantenir durant tot el mandat de la direcció en el període 2012-2016 els sistema de qualitat amb un mínim nivell de no conformitats de les auditories així com corregir qualsevol mena de desviació.

Ampliar la certificació ISO als ensenyants no reglats dels Programes de Qualificació Professional Inicial (PQPI) i dels Cursos de preparació per accedir als cicles formatius de grau superior (CAS) i els ensenyaments esportius de règim especial que condueixen a les titulacions de tècnic d'esport en la modalitat de futbol.

2.- Superar totes les auditories en els propers quatre anys del model "e2cat" d'excel·lència educativa certificat per l'Associació Catalana Qualicat, així com mantenir, si més no, el nivell **+325** punts que actualment té el centre reconeguts.

3.- Per part de la direcció del centre, continuarà realitzant una política de sensibilització i d'implicació en aquest procés, sobretot, per al professorat nouvingut. Es concretaran estratègies perquè aquestes condueixin a:

- Donar a conèixer els principis de la qualitat com a eina estratègica.

- L'aplicació de les metodologies de millora de la qualitat.
- La detecció, mitjançant un procés d'autoavaluació, dels aspectes del centre susceptibles de millora, per tal d'aconseguir optimitzar les activitats de l'Institut.

4.- L'establiment de **canals** i mitjans adients per recollir les opinions dels usuaris del sistema (alumnes, famílies i empreses). Per exemple, bústies de suggeriments, recollida de propostes, canalització de queixes, etc.

5.- La participació del centre en la Xarxa Qualitat, que es duu a terme sota la supervisió de tècnics de la Direcció General de Formació Professional del Departament d'Ensenyament.

6.- La redefinició dels processos que es realitzen en el centre, definint les responsabilitats, objectius i els indicadors que permetin la seva revisió. Actualment el centre disposa de 21 processos i 63 procediments.

7.- Revisar i adaptar el Projecte Educatiu de Centre en els termes que estableix la Llei d'Educació, del 10 de juliol així com el decret 102/2010, d'autonomia dels centres educatius i el Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

Data màxima de presentació del PED al Consell Escolar: abans d'acabar el curs 2012-2013

8.- Reconvertir les Normes de Reglament de Règim Interior en les Normes d'Organització i Funcionament del Centre per tal de donar compliment amb allò que estableix la Llei d'Educació de Catalunya.

Acabar el procés no més tard del curs 2014-2015.

EIX núm.2.

MILLORAR ELS RESULTATS EDUCATIUS DEL BATXILLERAT I LA FORMACIÓ PROFESSIONAL

Aquest eix es concreta en el desenvolupament del seu projecte curricular a través del pla anual, en les programacions d'aula, en la seva acció tutorial i en el desenvolupament dels seus processos operatius: preinscripció i matrícula, acollida, acció tutorial, activitats d'aula (amb totes les seves variants), control de l'absentisme, gestió de la FCT, avaluació, etc.

Aquest eix és un dels més importants, ja que és la raó de ser del centre. A partir de les avaluacions, de les auditories i de l'anàlisi del sistema es van fer revisions dels principals indicadors vinculats a aquest eix. S'analitzen els resultats i l'execució de les accions desplegades i vinculades a les activitats d'ensenyament-aprenentatge.

La finalitat és:

- Millorar els resultats acadèmics en CCFF i en batxillerat.
- Millorar la Cohesió social de l'alumnat.
- Desenvolupar i consolidar el servei d'informació i orientació acadèmica i professional. Millorar el servei i la infraestructura de les TICs al centre, tant a l'àmbit de la gestió com de la docència.

Reduir l'absentisme

Com a objectiu bàsic, en tota l'oferta educativa és tenir un major control de l'assistència a les activitats escolars i establir estratègies per fer disminuir considerablement l'absentisme que hi ha a l'actualitat i que es dona al Batxillerat, al Cicles formatius de Grau Mitjà i Superiors.

L'absentisme conflueixen variables exògenes en les quals ben poca cosa el centre pot fer, com són:

- La manca d'orientació escolar i professional a l'hora de triar estudis una vegada acabada l'etapa de l'ESO i del Batxillerat.
- El fet de guiar-se per percepcions a l'hora de matricular-se fa que alguns alumnes, als pocs dies d'assistir al centre comprovin que allò escollit no era el que esperaven fer ni estudiar.
- Com fins ara la matrícula era gratuïta, malgrat tenir altres alternatives, per si de cas fallaven, s'hi matriculaven, ja que en cas de renunciar no perden res.

Però, hi ha d'altres variables en que el centre sí que pot interactuar per tal de minvar l'absentisme.

La principal és el compliment per part de tothom de les normes internes del centre, en relació al control de les faltes d'assistència, si procedeix amb la pèrdua d'avaluació continua i, si s'escau, donar-los de baixa del centre prèvia obertura del corresponent expedient disciplinari.

L'alumne ha d'observar que hi ha **rigor** en aquesta qüestió, que en ensenyaments presencials resten obligats a l'assistència a classe, i per tant procedeix aplicar tolerància nul·la, en casos d'absència no justificada, per part del centre.

Major seguiment del grau de compliment de les programacions, en la formació professional.

El contingut i desenvolupament de les programacions han de ser coincidents amb la praxis. La temporalització de les seves unitats formatives, els seus continguts i procediments desenvolupats, els criteris d'avaluació i de recuperació, i objectius assolits s'han d'ajustar realment al que estigui establert a la programació elaborada i aprovada pel departament.

D'altra banda, el seguiment de la programació ha de permetre que existeixi una uniformitat, en bona lògica docent, necessària, en els continguts, activitats i ritmes de treball dels diferents grups d'alumnes que cursen una mateixa assignatura, crèdit o mòdul segons correspongui.

Els departaments hauran de fer un estudi sobre les necessitats de material, equipament docent i estris que siguin necessaris per desenvolupar els requeriments curriculars. Conegut aquest informe, la direcció estudiarà la viabilitat de poder-lo adquirir.

La direcció estudiarà, amb els resultats dels indicadors operatius de què disposa, perquè conjuntament amb els equips docents i departaments pugui fer el seguiment i l'evolució real dels seus ensenyaments. En el supòsit que els resultats esperats no siguin els correctes caldrà analitzar les causes i proposar les accions de millora corresponents.

Projectes europeus

Continuar, com fins ara, amb el recolzament dels Projectes europeus Erasmus, Leonardo i Comenius.

L'experiència fins ara ha resultat molt enriquidora tant pel que fa a l'alumnat com al professorat.

EIX núm.3.

LINIA ESTRATÈGICA DE “LA IMPLANTACIÓ DE LES TICS EN L'ÀMBIT DE LA GESTIÓ I DE LA DOCÈNCIA”

Un dels aspectes que cal destacar és el procés de la implantació de les TICS a l'Institut i la seva evolució i implantació gradual en l'àmbit de la gestió i de la docència.

S'ha de tenir present el context en el qual es mouen els ensenyaments de la formació professional.

El món educatiu no pot ser aliè amb aquest panorama de les TICS. Aquestes estan presents en tots els treballs mitjanament qualificats i en molts casos constitueixen la base de l'activitat laboral.

De tots és coneguda la potencialitat formativa que té la TICS en els ensenyaments professionals. Les noves tecnologies de la informació apropen la forma “d'aprendre” i les formes “de produir”. La seva utilització i coneixement són eines útils per a seguir aprenent al llarg de la vida.

No em d'obviar que unes de línies d'actuació preferents del Departament d'Ensenyament de la Generalitat és la potenciació als centres de les TICS.

Els centres educatius han tenir en consideració, i no es poden obviar, els requeriments dels nous perfils personals i professionals que demanda la nova Societat del Coneixement.

Objectius respecte a les TICS:

Primer.- Fomentar a l'Escola la competència clau o transversal. actualment anomenada “informativa”, de caràcter transversal ja que és comú i extensible a molts contextos laborals amb independència del lloc de treball.. Les TICS és configura com la pedra angular de moltes competències professionals.

Segon.-

Donar importància a la capacitat de saber utilitzar, els alumnes:

- paquets informàtics generals,
- l'ordinador com màquina eina,
- els programes informàtics bàsics i especialitzats en funció de la professió o dels contextos específics en el qual es treballi.

Tercer.-

Que l'estudiant de formació professional disposi de destresa i capacitat en el maneig de la informació, saber localitzar-la, identificar-la, avaluar-la de forma crítica i idòniament, de manera creativa i precisa, tant per a la resolució dels problemes com per a l'aprenentatge al llarg de la vida.

Quart.-

Fomentar la utilització de les TICS en les activitats d'ensenyament-aprenentatge.

Cinquè.- Potenciar l'ús de la comunicació telemàtica mitjançant el correu electrònic. Des del Web-mail, i des de la pàgina web de l'Escola poder consultar i/o emetre, els membres de la comunitat educativa, el seu correu, des de qualsevol ordinador.

Sisè.- Que la pàgina web: "<http://www.escoladeltreball.org>" representi un punt d'aproximació del ciutadà a l'Escola perquè puguin conèixer la nostra història, el nostre projecte educatiu, els plans d'estudis de l'oferta educativa, les característiques dels estudis que oferim el Reglament de Règim Interior, i informació diversa que sigui d'interès per als alumnes, pares i ciutadans en general etc. I, ansem, que sigui un mitjà de comunicació de qualsevol ciutadà o client extern amb el personal que treballa en l'organització educativa mitjançant el correu electrònic.

Setè.- Consolidar els fonaments de l'estructura organitzativa per a seguir avançant en les TICs amb racionalitat.

En aquest sentit, es marca com a objectiu, continuar destinant recursos del centre per a invertir:

- En la xarxa intranet, que aquesta arribi a tots els ordinadors de l'Escola, mitjançant el cablejat estructurat en xarxa en totes les seves dependències.
- Tenir tècnicament actualitzada sala de màquines (administració del sistema) amb els corresponents servidors: central, de correu, de web i FTP, servidor principal de domini, servidor amb les aplicacions pròpies del centre.

Vuitè.- Gestió de la comunicació.

La informació constitueix el primer nivell de participació, sense aquesta no es dona la participació efectiva. Les activitats desenvolupades en els centres educatius produeixen un alt nivell d'interacció entre les persones directament afectades en els processos educatius i, en un sentit més ampli, amb les institucions i amb el seu entorn.

Cal disposar l'Escola dels seus propis sistemes de comunicació, adaptats a la seva característiques i al seu projecte educatiu.

Per aquestes raons, l'Escola del Treball haurà de continuar apostant, de forma valenta, per implantar de forma gradual canals de comunicació àgils amb el suport de les TICs a la vida del centre.

Novè.- Integració total via web:

- Bases de dades del personal adscrits al centre.
- Control informatitzat d'assistència i d'incidències del personal adscrit al centre.
- Fitxa de l'alumne.
- Seguiment de la documentació i estat del conveni de l'alumnat que fa l'FCT.
- Control d'assistència i faltes de l'alumnat via web.
- Consulta de butlleta de qualificacions per part dels pares dels alumnes menors d'edat i/o els propis alumnes.
- Gestió de les exempcions d'FCT i les convalidacions.
- Control de l'inventari i seguiment de les correccions correctives i preventives dels bens inventariables.

EIX núm.4.

LÍNIA ESTRATÈGICA DE “L’ORIENTACIÓ ESCOLAR I PROFESSIONAL DEL CENTRE”

Atès que l’Escola del Treball és un centre de referència per a la ciutadania en temes de formació professional, són moltes les persones que s’adrecen al nostre institut per cercar informació i orientació sobre aspectes varis.

Cal tenir en compte que els ciutadans que no saben on s’han d’adreçar per cercar informació ho fan a un centre de referència de formació professional i l’Escola del Treball secularment ho és.

Objectius:

Primer.- Que els centres que imparteixen l’ESO puguin fer visites, de forma programada, a l’Escola del Treball per tal d’explicar-los, mitjançant xerrades informatives d’orientació escolar i professional els següents aspectes:

- Opcions d’estudis per als alumnes que actualment cursen el 4t d’ESO.
- La formació professional específica: cicles formatius de grau mitjà i superior.
- El Programes de Qualificació Professional Inicial.
- Sortides professionals i inserció laboral.
- La formació professional específica: cicles formatius de grau mitjà i superior.
- Visites pels tallers i laboratoris del centre perquè els alumnes tinguin una visió més real dels ensenyaments professionals i conèixer les tasques que realitzen els alumnes dins del seu procés d’aprenentatge, així com les característiques més rellevant dels diferents oficis.

Segon.- Professors amb experiència en orientació puguin donar informació i assessorament a qualsevol ciutadà que s’adreci al centre per temes educatius i/o de formació professional.

Tercer. Informació sobre les acreditacions de competències professionals per a les persones que tenen experiència professional.

Quart. Informació i/o orientació externa, és a dir, a persones no vinculades al centre, sobre:

- Les proves d’accés als cicles de grau superior,
- les proves d’ensenyaments no escolaritzades d’FP.
- la formació ocupacional. Programes de PQPI i d’altres.
- Informació sobre el dissenys curriculars de qualsevol títol de cicles formatius.

- Informació sobre l'educació (e-learnig) educació a distància a l'FP.
- Informació vària sobre el sistema educatiu.

5Cinquè.- Recepció i informació en aquest centre de grups de persones d'altres comunitats autònomes de l'Estat o d'altres països que estiguin interessats en conèixer el Sistema Educatiu de Formació Professional a Catalunya i visitar "in situ" un centre d'FP. Des de fa anys el propi Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i d'altres Administracions s'adrecen al nostre per poder ser visitat.

Sisè.- Assessorament laboral adreçat als alumnes del centre.

PE= PD o PE=PD + Adaptació al model de PE del PQiMC - Ordre EDU/432/2006.

[PE= Pla Estratègic, PD= Pla de Direcció]

c) Objectius, Estratègies, Actuacions i Recursos

Objectius		Centre...Escola del Treball de Barcelona.....	
1.- Compromís amb la qualitat i la millora contínua	2.- Millora dels resultats educatius i la cohesió social	3.- Millorar el servei i la infraestructura de les TICs en l'àmbit de la gestió i de la docència.	4.- Consolidar el servei d'informació i orientació escolar i professional
Estratègies			
1.- Mantenir durant tot el mandat de la direcció la certificació UNE-EN-ISO 9001:2008	1.- Millorar els resultats acadèmics en CCFF i batxillerats	1.- Fomentar la competència clau o transversal "informativa" entre els alumnes.	1.- Proporcionar informació acadèmica i professional
2.- Ampliar la Certificació UNE-EN-ISO 9001-2008 als ensenyaments no reglats que s'imparteixen. Centre.	2.- Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar.	2.- Potenciar l'ús de la comunicació telemàtica dins del domini <@escoladeltreball.org>	2.- Promoció exterior del centre. <ul style="list-style-type: none"> • Carta de serveis • Portes obertes
3.- Mantenir el nivell +325 punt del model d'excel·lència "e2cat" i intentar arribar als +350 punts.	3.- Seguiment del grau de compliment de les programacions en la formació professional.	3.- Desenvolupament d'aplicatius informàtics "ad hoc" que complementin i/o substitueixin al SAGA	3.- Fomentar visites guiades a grups d'alumnes de 4t ESO.
4.- Participació activa en la xarxa de Qualitat de la Direcció General d'FP	4.- Participació en els Programes Europeus per a la realització de l'FCT.	4.- Integració total aplicatius via web. 4.1 Informació incidència assistència d'alumnes. 4.2 Consulta qualificacions. 4.3 Seguiment dels convenis d'FCT 4.4. Control inventaris, etc.	4.- Informació sobre la validació i acreditació de competències professionals per les persones que tenen experiència professionals o formació "no formal".
5.- Revisar el Projecte Educatiu de Centre en els termes que estableix la Llei d'Educació.	5.- Millora de l'acció tutorial.	5.- Gestió de presència del professorat.	5. – Servei de consultes externes sobre qüestions relacionades amb la formació professional.
6.- Reconvertir el RRI en les NOFC.	6.- Potenciació del treball dels equips docents	6. Augmentar el parc informàtic i millorar el temps de resposta per solucionar incidències o averies.	6.- Validar cursos de formació en el marc de les mesures flexibilitzadores de l'FP.
7.- Politiques de sensibilització, de formació i implicació professorat de nova incorporació.	7.- Assegurament de la igualtat d'oportunitats en la inserció laboral dins de l'àmbit d'actuació del centre	7.- Centralització del control de servei de reprografia i impressions dels perifèrics	7.- Assessorament laboral adreçat als alumnes del centre
8.- Establiment de canals per recollir les opinions dels usuaris del sistema.	8.- Prevenció de dependències.	8.- Software lliure en l'administració de la xarxa del Sistema informàtic.	
9.- Redefinició permanent dels processos i procediments.			

Curs	Equip humà	Formació	Altres recursos
2012-2013	<ul style="list-style-type: none"> • 4 Coordinadors responsabilitats addicionals extra. • 6 Places singulars • 1 Càrrecs de coordinació de formació professional addicional. • 1 càrrec de cap de departament addicional 	Formació amb assessors externs model EFQM Cursos sobre qualitat i millora continua adreçat al professorat nouvingut. Curs sobre gestió de canvi Curs sobre dinàmiques de grup i lideratge Curs aplicatius informàtics que empra l'Escola Cursos sobre acreditació i validació de competències professionals.	Costos auditories externes ISO:9000:2008 Connexió externa Internet amb fibra òptica. Manteniment de la llicència Qualiteasy Renovació del 10% del parc informàtic Fulletons d'oferta educativa /Publicitat i imatge Creació espai Wi-fi (un edifici Escola) Pagament classes de reforç externes. Contractació curs de formació de tècniques d'estudis i organització del temps, adreçat als alumnes Lloguer pistes esportives i material esportiu.
2013-2014	Mantenir els mateixos especificats al curs 2012-2013	Curs sobre qualitat i millora continua al professorat nouvingut Coneixement sobre model EFQM /e2cat	Costos d'avaluació e2.cat Costos auditories externes ISO:9000:2008 Connexió externa Internet amb fibra òptica. Manteniment de la llicència Qualiteasy Renovació del 10% del parc informàtic Fulletons oferta educativa /Publicitat i imatge Creació espai Wi-fi (un altre edifici Escola) Pagament classes de reforç externes. Contractació curs de formació de tècniques d'estudis i organització del temps, adreçat als alumnes. Lloguer pistes esportives i material esportiu
2014-2015	Mantenir els mateixos especificats al curs 2012-2013	Curs sobre qualitat i millora continua al professorat nouvingut	Costos auditories externes ISO:9000:2008 Renovació del 10% del parc informàtic Fulletons oferta educativa /Publicitat i imatge Pagament classes de reforç externes. Contractació curs de formació de tècniques d'estudis i organització del temps, adreçat als alumnes. Lloger pistes esportives i material esportiu
2015-2016	Mantenir els mateixos especificats al curs 2012-2013	Curs sobre qualitat i millora continua al professorat nouvingut	Costos d'avaluació e2.cat Costos auditories externes ISO:9000:2008 Renovació del 10% del parc informàtic Fulletons freta educativa /Publicitat i imatge Pagament classes de reforç externes. Contractació curs de formació de tècniques d'estudis i organització del temps, adreçat als alumnes. Lloguer pistes esportives i material esportiu

OBJECTIU ESTRATÈGIC 1	Compromís amb la qualitat	CURS: 2014/15
Característiques de qualitat : La satisfacció dels diferents grups d'interès mesurada, principalment, en les enquestes.		
Indicadors: 1.- Resultats enquestes de satisfacció dels grups d'interès 2.- Resultat enquesta alumnat i empreses 3.- Assoliment de les fites programades		Criteris d'acceptació: 1.) Nota > de 3 sobre 5 2.) Resultat millora en 0.1 punts la mitja darrers 3 cursos. 3.) Dades fefaents de la fita assolida
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Coordinadora de Qualitat		

ESTRATÈGIES	
1	Manteniment el reconeixement a l'excel·lència e2.cat, seguint les directrius de la xarxa de Qualitat de la Direcció General d'FP i (participació activa en la xarxa)
2	Revisió i actualització permanent dels documents estratègics
3	Compartir bones pràctiques amb altres centres (Benchmarking)

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 1.1.1 Superar auditories externes i internes					
Destinatari / Nivell educatiu		TOTS			
Indicador/s	Nombre de no conformitats en les auditories	Criteri acceptació: =<3	T1	T2	T3
1.1.1.1	Informació al professorat/PAS de les seves obligacions professionals i criteris que han de seguir en els procediments educatius.		x	x	x
Objectiu 1.1.2 Avançar en el model REDAR (EFQM)					
Destinatari / Nivell educatiu		TOTS			
Indicador/s	Criteri acceptació: Nombre de reunions de la Comissió de Qualitat per revisar els eixos e2.cat	Criteri acceptació: >4 reunions i > del 100% dels eixos revisats	T1	T2	T3
1.1.2.1	Estudi del nou model d'excel·lència educativa e2.cat		x	x	x
1.1.2.2	Actualització dels indicadors establerts en la memòria		x	x	x
1.1.2.3	Elaborar plans de millora dels aspectes més rellevants detectats		x	x	x
1.1.2.4	Presentació de la memòria e2cat				x

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 1.2.1 Elaboració i aprovació de les NOFC					
Destinatari / Nivell educatiu					
Indicador/s	Aprovació del claustre i consell escolar	Criteri acceptació: Document aprovat per la majoria que marca normativa	T1	T2	T3
1.2.1.1	Presentació de l'esborrany al claustre.		x		
1.2.1.2	Presentació i anàlisi de les propostes als Caps de departaments, seminari i coordinadors per canalitzar suggeriments i propostes			x	
1.2.1.3	Informació als delegats dels alumnes i AMPA			x	
Objectiu 1.2.2 Revisió i actualització dels processos i procediments					
Destinatari / Nivell educatiu		TOTS			
Indicador/s	Documents datats de revisió al Qualiteasy	Criteri acceptació: Superar el 20 % dels procediments totals.	T1	T2	T3
1.2.2.1	Revisió permanent com a documents vius i posterior aprovació dels processos i procediments que hi consten al Manual de Serveis.		x	x	x
1.2.2.2	Revisió d'indicadors		x	x	
1.2.2.3	Revisió de processos		x	x	

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 1.3.1 Compartir bones pràctiques amb d'altres centres (Benchmarking)					
Destinatari / Nivell educatiu		Professorat			
Indicador/s	1.Nombre de visites realitzades a altres centres 2.Nombre de visites rebudes d'altres centres	Criteri acceptació: 1.) > 6 visites 2.) > 6 visites	T1	T2	T3
1.4.1.1	Assistir a les reunions de Xarxa		x	x	x
1.4.1.2	Intercanviar experiències dins del centre		x	x	x
1.4.1.3	Visites a Centres que estan dins del Projecte de Qualitat i Millora i contínua		x	x	x
1.4.1.4	Rebre visites d'altres centres i personal docent d'altres països europeus		x	x	x

OBJECTIU ESTRATÈGIC 2	Millora dels resultats educatius	CURS: 2014/15
Característiques de qualitat: L'objectiu serà de qualitat si s'aconsegueix reduir l'abandonament i l'absentisme i la millora dels resultats acadèmics dels alumnes.		
Indicadors: 1.- Abandonament en batxillerat 2.- Abandonament en CFGM 3.- Abandonament en CFGS 4.- Percentatge alumnat que acaba el CFGM (respecte llista final) 5.- Percentatge alumnat que acaba el CFGS (respecte llista final) 6.- Percentatge alumnat que acaben el batxillerat (respecte llista final)		Críteris d'acceptació: 1) < del 15 % 2) < del 16,5 % 3) <14 % 4) +3 % respecte mitja dels dos últims cursos 5) +3 % respecte mitja dels dos últims cursos 6) + 3 % respecte mitjà dels dos últims cursos
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Cap d'estudis		

ESTRATÈGIES	
1	Potenciació de l'acció tutorial i l'orientació als alumnes
2	Potenciació del control d'assistència i la informació a les famílies
3	Potenciació dels continguts procedimentals i significatius en els CFGM
4	Facilitar la formació DUAL en les famílies professionals sol·licitants
5	Potenciar la mobilitat internacional

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS						
Objectiu 2.1.1		Orientar i tutoritzar l'alumnat des de l'inici del curs escolar				
Destinatari / Nivell educatiu		Tots				
Indicador/s		Críteris d'acceptació:	T1	T2	T3	
	1- Valoració de la Guia de l'Alumne. 2- Valoració Jornades informatives inici de curs 3- Valoració del PAT de Batx i el PAT de CFGM	- Valoració ítems corresponents en enquesta alumnat > 3,3, sobre 5 - Activitats fetes/programades > 80%				
2.1.1.1	Sessions informatives sobre les normes internes del centre.		x			
2.1.1.2	Lliurament de la carta de Serveis i de la Guia de l'alumne		x	x		
2.1.1.3	Informació curricular i pedagògica en la pàgina web de l'Institut		x	x	x	
2.1.1.4	Realització de les activitats previstes en el PAT corresponent		x	x	x	
Objectiu 2.1.2		Conèixer l'evolució del grup classe				
Destinatari / Nivell educatiu		Tots				
Indicador/s		Críteris d'acceptació:	T1	T2	T3	
	Valoració del professorat de l'aplicatiu "butlletí" i "faltes"	1.)Valoració ítem corresponents en enquesta alumnat > 3,3, sobre 5				
2.1.2.1	Disponibilitat d'informació de tutor, informatitzada de les incidències en d'assistències dels alumnes del seu grups /classe.		x	x	x	
2.1.2.2	Utilització del Moodle i altres eines d'e-learning.		x	x	x	
2.1.2.3	Fitxes de tutories d'alumnes en la xarxa intranet		x	x	x	
2.1.2.4.	Avaluacions inicials		x			

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS						
Objectiu 2.2.1		Garantir un control d'assistència estricta de l'alumnat				
Destinatari / Nivell educatiu		Tots				
Indicador/s		Críteris d'acceptació:	T1	T2	T3	
	Ítems relacionats en enquesta a famílies	Valoració > 0.1 que mitjana 3 cursos anteriors				
2.2.1.1	Enviament de missatges SMS immediats en cas d'absència a les 8 h del matí.		x	x	x	
2.2.1.2	Informar a les famílies que poden consultar diàriament l'assistència al centre dels seus fills menors d'edat.		x			
2.2.1.3	Aplicar la pèrdua d'avaluació contínua per faltes injustificades en els termes que estableix el RRI		x	x	x	

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS							
Objectiu 2.3.1		Incrementar el contingut procedimental perquè resulti més atractiu i engrescador l'assoliment de les competències professionals					
Destinatari / Nivell educatiu		Cicles de grau mitjà i PQPI					
Indicador/s	Número de departaments que posen en marxa plans de millora alineats amb l'objectiu	Criteri acceptació: 20% dels departaments presenten plans de millora d'aspectes procedimentals			T1	T2	T3
2.3.1.1	Increment dels continguts procedimentals, pràctiques als tallers, mitjançant l'elaboració de material didàctic: fitxes i dossiers de pràctiques.		x	x	x		
2.3.1.2	Increment de dotacions i tallers, necessaris per augmentar i millorar els continguts pràctics actuals		x	x	x		
2.3.1.3	Modificacions de les gestions als departaments per tal de potenciar l'increment dels continguts procedimentals: harmonització quan hi ha més d'una secció (proves i pràctiques úniques), figura del professor responsable del mòdul/crèdit (quan hi ha més d'una secció),...		x	x	x		
Objectiu 2.3.2		Establir mínims de continguts i hores impartides en els mòduls professionals					
Destinatari / Nivell educatiu							
Indicador/s	1.- Percentatge de mòduls que tenen un percentatge superior del 80% d'aprovat. 2.- Percentatge de mòduls que tenen un percentatge superior del 85% dels continguts impartits. 3.- Percentatge de mòduls amb un percentatge superior al 85% d'hores impartides	Criteri acceptació: 1.- 61% 2.- 87 % 3.- 90 %			T1	T2	T3
2.3.2.1	Seguiment trimestral de l'acompliment de les programacions.		x	x	x		
2.3.2.2	Seguiment de les temporitzacions de les programacions		x	x	x		
2.3.2.3	Anàlisi pels departaments de les observacions del professorat del full de seguiment i observacions de les programacions		x	x	x		

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS							
Objectiu 2.4.1		Facilitar la formació DUAL al centre					
Destinatari / Nivell educatiu		Tots					
Indicador/s	Ítems relacionats en enquesta	Criteri acceptació: Valoració > 3 enquesta de valoració alumnat, professorat i empresa.			T1	T2	T3
2.4.1.1	Iniciació de formació DUAL en determinades famílies professionals		x	x	x		

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS							
Objectiu 2.5.1		Potenciar la mobilitat internacional del centre					
Destinatari / Nivell educatiu		Tots					
Indicador/s	Ítems relacionats en enquesta	Criteri acceptació: Valoració > 3 enquesta de valoració alumnat, professorat i empresa.			T1	T2	T3
2.5.1.1	Facilitar l'estada de formació en centres estrangers mitjançant estades amb beques Erasmus+ i Leonardo.		x	x	x		

OBJECTIU ESTRATÈGIC 3	Millorar la cohesió social	CURS: 2014/15
Característiques de qualitat : <i>Augment de la participació de la comunitat educativa, la inserció laboral de l'alumnat la seva integració en la societat.</i>		
Indicadors: 1.- Augment de la participació de l'alumnat en les activitats relacionades amb aquest objectiu. 2.- Increment fons bibliogràfic alumnes amb nec. econòmiques 3.- Major participació en els programes Leonardo i Erasmus per a la realització de l'FCT en països comunitaris.		Criteris d'acceptació: 1.- Augment mínim del 10 % respecte al curs 2010-2011 2.- Augment mínim del 10 % respecte al curs 2010-2011 3.- Augmentar un 5% el número d'alumnes que surten
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Caps d'estudis		

ESTRATÈGIES	
1	Assegurament de la igualtat d'oportunitats en la inserció laboral dins de l'àmbit d'actuació del centre (FCT + borsa de treball)
2	Assegurament de l'accés als recursos educatius bàsics a l'alumnat.
3	Potenciació del sentit de pertinença al centre

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS							
Objectiu 3.1.1 Assegurar la fidelitat de les empreses col·laboradores de l'FCT amb el centre							
Destinatari / Nivell educatiu		Alumnes d'FP					
Indicador/s	-Organització noves Jornades Tècniques -Organització acte de reconeixement a les empreses - Núm. activitats organitzades per o amb la participació destacada de l'alumnat del centre per difondre els valors de l'esport, la convivència, el sentit de pertinença al centre, el treball en equip.	Criteri acceptació: Núm. JT >= realitzades al 2012-13 Increment de la ràtio d'empreses assistents/invitades Número d'activitats > al curs passat + 2			T1	T2	T3
3.1.1.1	Facilitar les visites dels tutors a les empreses dedicant-li un dia lliure del seu horari feiner		x	x	x		
3.1.1.2	Organitzar Jornades Tècniques amb la presència de les empreses col·laboradores					x	
Objectiu 3.1.2 Participar en les convocatòries del Programes Leonardo i Erasmus per la realització de l'FCT en empreses comunitàries							
Destinatari / Nivell educatiu		CFGM i CFGS					
Indicador/s	Número d'alumnes que participen	Criteri acceptació: Indicador superior a la mitjana dels dos últims cursos.			T1	T2	T3
3.1.2.1	Organitzar visites preparatòries a altres centres per establir acords de col·laboració.		x	x	x		
3.1.2.2	Rebre visites d'educadors i directius d'altres centres comunitaris.		x	x	x		
Objectiu 3.1.3 Fomentar la borsa de treball entre les empreses i l'alumnat							
Destinatari / Nivell educatiu							
Indicador/s	Realització de l'aplicatiu	Criteri acceptació: Aplicatiu realitzat i comprovat			T1	T2	T3
3.1.3.1	Manteniment d'un aplicatiu informàtic d'intermediació laboral via web a l'Institut		x	x	x		
3.1.3.2	Manteniment de consulta laboral als alumnes del centre per part del professorat especialitzat.			x			

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS							
Objectiu 3.2.1 Facilitar recursos als alumnes amb dificultats							
Destinatari / Nivell educatiu		Tots					
Indicador/s	Mantenir del fons bibliogràfic per aquest alumnat	Criteri acceptació: - Cobrir 100 de sol·licituds			T1	T2	T3
3.2.2.1	Manteniment del fons bibliogràfic.		x	x	x		

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS							
Objectiu 3.3.1 Incrementar el sentit de pertinença al centre							
Destinatari / Nivell educatiu		Tots					
Indicador/s	Núm. d'activitats realitzades	Criteri acceptació: Incrementar en 2, les del curs anterior.			T1	T2	T3
3.3.1.1	Realització de la Jornada esportiva intercultural, i d'altres activitats promogudes o amb important col·laboració de l'alumnat.		x	x	x		
3.3.1.2	Millora de la participació dels delegats al centre.		x	x	x		
3.3.1.3.	Xerrades culturals d'entitats diverses i visites a empreses.		x	x	x		

OBJECTIU ESTRATÈGIC 4	Millorar el servei i la infraestructura de les TICs en l'àmbit de la gestió i la docència	CURS: 2014/15
Característiques de qualitat : L'objectiu serà de qualitat si s'aconsegueix millorar el servei i la infraestructura de les TIC al centre, tant a l'àmbit de la gestió com de la docència.		
Indicadors: 1.- Valoració positiva per part del professorat del funcionament i la utilitat de les noves aplicacions informàtiques creades. 2.- Augmentar la connectivitat de la xarxa escolar		Criteris d'acceptació: 1.- >3 sobre 5 2.- Augmentar considerablement la velocitat i capacitat de la xarxa.
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Coordinador TICs		

ESTRATÈGIES	
1	Informatització d'aplicacions de gestió del centre
2	Adequació de les infraestructures d'equips i cablejat a les necessitats del centre
3	Centralització del control de servei de reprografia i impressions dels perifèrics

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 4.1.1.		Millorar les aplicacions informàtiques destinades a la gestió de l'alumnat i personal i/o crear-ne de noves			
Destinatari / Nivell educatiu		Tots els alumnes post-obligatòria			
Indicador/s		Aplicacions informàtiques creades i/o millorades	Criteri acceptació: Com a mínim dues aplicacions generades noves o millorades		
			T1	T2	T3
4.1.1.1	Millora i manteniment de l'aplicatiu de gestió acadèmica de l'alumnat		X	X	X
4.1.1.2	Millora i manteniment de l'aplicatiu de consulta de les qualificacions i assistència dels alumnes via web		X	X	X
4.1.1.3	Creació d'un sistema informàtic de control d'assistència de treballadors.		X		

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 4.2.1.		Millorar la rapidesa de les connexions a Internet i intranet			
Destinatari / Nivell educatiu					
Indicador/s		Enquesta satisfacció professorat (respecte equipaments informàtics)	Criteri acceptació: >3 sobre 5		
			T1	T2	T3
4.2.1.1	Millora i manteniment de la connexió a internet mitjançant fibra òptica		X	X	X
4.2.1.2	Millora i manteniment de connexió wifi a tota l'escola		X	X	X
4.2.1.3	Renovació dels equips informàtics obsolets		X	X	X

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 4.3.1		Optimitzar les despeses d'impressió de documentació docent			
Destinatari / Nivell educatiu					
Indicador/s		Reducció despeses de tòners	Criteri acceptació: Disminució d'un 10%		
			T1	T2	T3
4.3.1.1	Fer un estudi de les possibilitats de compartir impressora en cada planta				X
4.3.1.2	Minimitzar la compra d'impressores petites		X	X	X
4.3.1.3	Fomentar l'ús de publicació de materials didàctics en el Moodle i altres aplicacions		X	X	X

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 4.4.1		Implantar aplicacions de monitoratge de sistemes i generació d'alertes automatitzades per millorar el manteniment dels serveis informàtics			
Destinatari / Nivell educatiu					
Indicador/s		Ítems monitoritzats, gràfics i alertes	Criteri acceptació: Disminució d'un 10%		
			T1	T2	T3
4.4.1.1	Monitoritzar servidors fins al 50%			X	
4.4.1.2	Monitoritzar enllaços de switchs i routers principals				X
4.4.1.3	Creació d'alertes i accés a gràfics				X

OBJECTIU ESTRATÈGIC 5	Consolidar el servei d'informació i orientació escolar i professional	CURS: 2014/15
Característiques de qualitat : La satisfacció dels usuaris del servei respecte del tracte rebut i respecte la informació i/o orientació rebudes, facilitant que els alumnes escullin l'opció més adient a les seves preferències en el moment de la preinscripció. Mantenir i millorar la imatge de l'escola per aconseguir augmentar les xifres de preinscripció.		
Indicadors: 1.- Preinscripció al centre 2.- Satisfacció del servei (enquestes valoració) 3.- Implementar un registre de consultes ateses per correu electrònic. 4. Dades dels registres de consultes i suggeriments atesos		Criteris d'acceptació: Mantenir les dades del curs passat, que ja tenen quotes molt altes.
RESPONSABLE DE L'OBJECTIU: Coordinadora pedagògica		

ESTRATÈGIES	
1	Impuls del servei d'orientació acadèmica i professional facilitada.
2	Promoció exterior del centre.
3	Impuls dels programes d'acreditació de competències i de la validació de cursos de formació en el marc de les mesures de flexibilització de l'FP.

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 5.1.1 Millorar la informació acadèmica i professional que el centre facilita a l'alumnat					
Destinatari / Nivell educatiu					
Indicador/s		Criteri acceptació:	T1	T2	T3
	- Nombre de visites de grups d'ESO i Batxillerats alumnes - % d'alumnes atesos que han rebut informació a través de correu electrònic	Mantenir les dades del curs passat			
5.1.1.1	Organització de visites concertades de grups d'ESO i Batxillerat i centres que ho sol·licitin		X	X	X
5.1.1.2	Respondre les consultes fetes a través del servei d'informació del web de l'Escola		X	X	X

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 5.2.1 Ser centre de referència					
Destinatari / Nivell educatiu					
Indicador/s		Criteri acceptació:	T1	T2	T3
	- Nombre de visites d'altres centres - Enquestes satisfacció	Mantenir les dades del curs passat > 3 sobre 5			
5.2.1.1	Organització de visites informatives a centres d'altres comunitats i països estrangers que ho sol·licitin		X	X	X
5.2.1.2	Donar a conèixer l'oferta educativa amb suport gràfic o electrònic		X	X	X
5.2.1.3	Realització de les Jornades de portes obertes				X

OBJECTIUS ANUALS I ACTIVITATS					
Objectiu 5.3.1 Serveis de consultes externes en temes d'FP					
Destinatari / Nivell educatiu					
Externs					
Indicador/s	Nombre de consultes	Criteri acceptació:	T1	T2	T3
5.3.1.1	Participació en validació de competències		X	X	X
5.3.1.2	Participació acreditació de competències professionals		X	X	X
5.3.1.3	Validació de cursos en el marc mesures flexibilitzadores			X	X
5.3.1.4	Informació telemàtica consultes externes		X	X	X
5.3.1.5	Informació assessorament laboral adreçat als alumnes		X	X	X

e) Indicadors d'avaluació		
Objectiu 1: Compromís amb la qualitat		
Indicador	Situació inicial (valor inicial)	Situació a la que es vol arribar (valor a assolir)
Satisfacció del professorat, alumnat, famílies, PAS i empreses FCT	Professorat: 4,11 PAS: 3,66 Alumnes: 3,31 Famílies: 4,04	Nivell d'acceptació: ≥ 3 sobre 5 Valor al que es vol arribar: Professorat: $\geq 3,2$ sobre 5 PAS: $\geq 3,2$ sobre 5 Alumnes: ≥ 3 sobre 5 Famílies: ≥ 3 sobre 5
Resultat enquesta alumnat	3,25 (mitja darrers 3 cursos)	Nivell d'acceptació: ≥ 3 sobre 5 Objectiu: +0,1 sobre 5 punts per sobre mitjana darrers 3 cursos
Resultat enquesta empreses	3,99 (mitja darrers 3 cursos)	Nivell d'acceptació: ≥ 3 sobre 5 Objectiu: +0,1 sobre 5 punts per sobre mitjana darrers 3 cursos
Assoliment fites programades (indicadors tipus "meta")	----	Fites assolides
Objectiu 2: Millora dels resultats educatius		
Indicador	Situació inicial (valor inicial)	Situació a la que es vol arribar (valor a assolir)
Abandonament global en CFGM	20,5% (llista amb data a partir del 31 d'octubre)	< 16,5 %
Abandonament global en CFGS	9,7 % (llista amb data a partir del 31 d'octubre)	< 14 %
Abandonament global en Batxillerat	11,0 % (llista amb data a partir del 31 d'octubre)	< 15 %
% alumnat que acaba CFGM	53,6% (mitja darrers 2 cursos)	Increment 3%
% alumnat que acaba CFGS	70,7% (mitja darrers 2 cursos)	Increment 3%
% alumnat que acaba Batxillerat	62,5% (mitja darrers 2 cursos)	Increment 3%
Objectiu 3: Millora de la cohesió social		
Indicador	Situació inicial (valor inicial)	Situació a la que es vol arribar (valor a assolir)
Participació de l'alumnat en les activitats relacionades amb aquest objectiu (jornada esportiva, organització de la cursa, actes del centenari, dia internacional dona, xerrades drogodependències...)	Relació annex	10% increment respecte mitja 2 cursos anteriors
Participació d'alumnes en programes europeus (Leonardos+Erasmus)	26	5% de increment respecte curs 2013/14 (+20)
Increment fons bibliogràfic destinat a alumnat amb necessitats econòmiques	240 (curs 11/12)	10% increment respecte mitja 2 cursos anteriors
Objectiu 4: Millorar el servei i la infraestructura de les TICs en l'àmbit de la gestió i la docència		
Indicador	Situació inicial (valor inicial)	Situació a la que es vol arribar (valor a assolir)
Valoració positiva del professorat del funcionament i utilitat de les noves aplicacions informàtiques	3,63 (satisfacció serveis informàtics)	Nivell d'acceptació: ≥ 3 sobre 5 Objectiu: $\geq 3,2$ sobre 5
Augment de connectivitat i velocitat de transferència de la xarxa escolar	Situacions amb ADSL, traspàs el curs 2010-11 a fibra òptica	Manteniment i millora de la connectivitat via fibra òptica i més ample de banda

Objectiu 5: Consolidar el servei d'informació i orientació escolar i professional		
Indicador	Situació inicial (valor inicial)	Situació a la que es vol arribar (valor a assolir)
Preinscripció al centre	S'incorporarà en versió definitiva	Mantenir valor 2013/14
Satisfacció del servei (enquestes valoració)	S'incorporarà en versió definitiva	Mantenir valor 2013/14
Implementar un registre de consultes ateses per correu electrònic.	S'incorporarà en versió definitiva	Mantenir valor 2013/14
Dades dels registres de consultes i suggeriments atesos	S'incorporarà en versió definitiva	Mantenir valor 2013/14

f) Mecanismes d'autoavaluació sistemàtica i retiment de comptes

En el centre educatiu es crearà una comissió de seguiment interna, amb la participació de l'equip directiu i del consell de direcció, per analitzar periòdicament el desenvolupament del pla d'actuació, l'impacte de l'aplicació i els resultats de millora que proporcionin els indicadors d'avaluació

Al final de cada curs d'aplicació del pla d'actuació, la direcció i l'equip directiu han de retre comptes al consell escolar del centre mitjançant una memòria avaluadora que inclourà els resultats dels indicadors d'avaluació. Aquesta memòria formarà part de la memòria anual de centre i s'enviarà a la direcció dels Serveis Territorials o a la gerència del Consorci d'Educació de Barcelona.

Mesures singulars per al desenvolupament del pla d'actuació

ÀMBIT PEDAGÒGIC, ORGANITZATIU I DE GESTIÓ DE PERSONAL

- TIS, si s'escau
- Coordinadors amb responsabilitats addicionals per a cada objectiu estratègic
- Places singulars i la resta indicades en la fitxa, en l'apartat "Equip humà".