

PROGRAMACIÓ DE MÒDUL PROFESSIONAL 3

CICLE
FORMATIU
DE
GRAU
/SUPERIOR

Índex de continguts

0 CONTROL DE CANVIS	3
1 FITXA RESUM DE LA PROGRAMACIÓ	4
1.1 AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL.....	5
1.2 CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES PROVES D'AVAUACIÓ CONTINUA (treballs, pràctiques i altres activitats).....	5
1.3 BIBLIOGRAFIA BÀSICA I ALTRES RECURSOS.....	5
1.4 ADRECES ELECTRÒNIQUES.....	6
2 MEMÒRIA D'ELABORACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ	7
2.1 ORGANITZACIÓ DEL MÒDUL I ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES.....	7
2.2 ESPAIS, EQUIPAMENTS I RECURSOS PER DESENVOLUPAR EL MÒDUL FORMATIU.....	8
2.3 CONTINGUT DE LES UNITATS FORMATIVES.....	9
UNITAT FORMATIVA 1 : Estudis i plans de seguretat (48 hores)	10
UNITAT FORMATIVA 2: Planificació de projectes i obres (84 hores)	14



0 CONTROL DE CANVIS

			LLISTAT DE MODIFICACIONS
Núm. Revisió	Data	Prof.	Descripció de la modificació *
0	JUNY 2017	A. Gracia	Creació del document
			* S'indiquen els números de les Unitats Formatives que s'han modificat i els ítems que resulten afectats



3er Trimestre (11 setmanes)			Hores	fet
UF2	Planificació de projectes i obres		84	
	NF 2.4 Programació de projectes i obres de construcció		16	
	NF 2.5 Seguiment de la planificació		12	
	NF 2.6 Gestió del control documental		14	
	Revisió de conceptes, dubtes i avaluació final		2	
Proves d' Avaluació Contínua				
	Proves escrites	Act.ensenyament i aprenentatge	Projectes	Altres
	(50%)	(45%) + Dossier(5%)	-	*

- En cas de superar el 25% de faltes es perdrà l'avaluació continua

1 AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL

1.1 AVALUACIÓ ORDINÀRIA:

Cada unitat formativa (**UF**) és independentment i un cop superada es manté la nota indefinidament. Aquesta nota tindrà en consideració en primer lloc la valoració de l'assistència a classe i actitud particular de l'alumne/a, a banda de les disposicions de la NOFC del centre, conjuntament amb les puntuacions obtingudes amb els exercicis realitzats tant a classe com a casa (Activitats d'ensenyament i aprenentatge en forma de treballs, exercicis, etc., 45%) on tindrà un pes important la realització i entrega del dossier un cop finalitzada la corresponent unitat formativa (5%) i finalment la realització de proves escrites de valoració de continguts (50%).

Per superar el mòdul s'han d'haver superat totes les unitats formatives (UF) que el formen.

1.2 CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES PROVES D' AVALUACIÓ CONTINUA (Activitats d'ensenyament i aprenentatge, etc)

Es qualificarà mitjançant nota numèrica del 1 al 10. Per superar el **Mòdul** professional cal superar independentment les dues unitats formatives (**UF**) amb una nota igual o superior a 5. Al llarg del curs es donaran les qualificacions trimestrals amb les unitats formatives acabades.

El professor podrà realitzar les proves teòriques i pràctiques que cregui convenient en el transcurs de la unitat formativa.

En la qualificació de les PAC (=proves d'avaluació contínua) s'aplicaran els següents criteris:

- Lliurament activitats d'ensenyament i aprenentatge i dossier en el termini fixat
- Presentació ordenada, completa i si s'escau corregida, dels treballs i exercicis proposats
- Resolució d'acord amb les especificacions donades pel professor
- Adequació a les prescripcions de la normativa corresponent

La realització de totes les proves d'avaluació contínua (PAC), corresponents a cada UF, serà requisit indispensable per optar a la seva superació. Per tant, i ni tan sols en aquells casos en què hom ho pugui justificar, l'alumne restarà suspès quan no presenti alguna de les proves escrites, o



bé, en el cas de no lliurar algun dels treballs pràctics en el termini fixat pel professor.

L'avaluació contínua valorarà el treball regular de cada alumne i serà individualitzada, tenint en compte l'evolució del seu aprenentatge durant el curs.

La qualificació del **Mòdul** professional (Q_{MP}) s'obté segons la següent ponderació:

$$\text{Nota Mòdul } Q_{MP} = 0,33 \cdot Q_{UF1} + 0,67 \cdot Q_{UF2}$$

Pel que fa a les unitats formatives(**UF**), es calcularà la nota de cada una aplicant la fórmula:

$$\text{Nota UF} = 0,50 \text{ (mitjana notes proves)} + 0,45 \text{ (mitjana de notes sobre treballs, etc)} + 0,05 \text{ (Dossier)}$$

Els professors del mòdul realitzaran **si ho consideren oportú** una prova de recuperació al llarg del curs de les unitats formatives finalitzades.

Com a requisit per presentar-se a la prova de recuperació l'alumne/a ha de lliurar el dossier amb **tots** els treballs, exercicis i les activitats d'ensenyament i aprenentatge que corresponguin a cadascuna de les unitats formatives.

Segona convocatòria:

Es realitzarà una segona convocatòria de recuperació el mes de juny per cada una de les unitats formatives no superades.

Com a requisit per presentar-se a la segona convocatòria de recuperació l'alumne/a ha de lliurar el dossier amb **tots** els treballs, exercicis i les activitats d'ensenyament i aprenentatge que corresponguin a cadascuna de les unitats formatives.

1.3 BIBLIOGRAFIA BÀSICA I ALTRES RECURSOS

TÍTOL	AUTOR	EDITORIAL	Hi és a la BIBLIOTECA
<i>Administración técnica de la obra</i>	Nueva Enciclopedia del encargado de obras	Ediciones Ceac	Si
<i>Normativa legal vigente al respecte (=LPR31/1995, Llei Reguladora de la subcontratació en el sector de la const32/2006, RD 1627/1997 Disposicions mín de seg i salut en les obres de construcció, etc)</i>			Si
<i>RELACIONES EN L'EQUIP DE TREBALL</i>	Belen Alonso y otros	Edebé	Si
<i>Diccionari visual de la construcció</i>	Generalitat de Catalunya		NO
<i>SEGURETAT E HIGIENE A LA CONSTRUCCIÓ</i>	E. JANÉ	Ed. UPC	No



TÍTOL	AUTOR	EDITORIAL	Hi és a la BIBLIOTECA
<i>CTE (CÓDIC TÉCNIC DE L'EDIFICACIÓ)</i>	Albert Soriano	Marcombo	SI
<i>NIVELL BÁSIC DE LA PREVENCIÓ DE LA CONST.</i>	Fundación laboral de la construccions	Toornapunta Ediciones	NO

1.4 ADRECES ELECTRÒNIQUES

<http://www.codigotecnico.org>

<http://www3.amb.cat/normaurb2004/index.htm>

<http://www.itec.es/default.asp>

<http://www.constructalia.com>

