

PROGRAMACIÓ DE MÒDUL PROFESSIONAL

CICLE
FORMATIU
DE
GRAU
SUPERIOR

Índex de continguts

0 CONTROL DE CANVIS.....	2
1 FITXA RESUM DE LA PROGRAMACIÓ.....	3
1.1 AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL.....	5
1.2 CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DE LES PROVES D'AVUACIÓ CONTINUA (treballs, pràctiques i altres activitats).....	5
1.3 BIBLIOGRAFIA BÀSICA I ALTRES RECURSOS.....	5
1.4 ADRECES ELECTRÒNIQUES.....	6
2 MEMÒRIA D'ELABORACIÓ DE LA PROGRAMACIÓ.....	7
2.1 ORGANITZACIÓ DEL MÒDUL I ESTRATÈGIES METODOLÒGIQUES.....	7
2.2 ESPAIS, EQUIPAMENTS I RECURSOS PER DESENVOLUPAR EL MÒDUL FORMATIU.....	7
2.3 CONTINGUT DE LES UNITATS FORMATIVES.....	8
UNITAT FORMATIVA 1 :	8
UNITAT FORMATIVA 2:	9
UNITAT FORMATIVA 3:	10
UNITAT FORMATIVA 4:	11
UNITAT FORMATIVA 5 :	12

0 CONTROL DE CANVIS

LLISTAT DE MODIFICACIONS		
Núm. Revisió	Data	Descripció de la modificació *
0	29/06/16	Fitxa de l'alumne

* S'indiquen els números de les unitats formatives que s'han modificat i els ítems que resulten afectats

El nombre de proves, exercicis i/o treballs indicats per avaluar cada UF és el nombre mínim exigible, i pot ser incrementat a criteri del professorat que imparteixi el mòdul.

1.1 AVALUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MÒDUL 09

Per a superar el Mòdul Professional, l'alumne haurà d'aprovar de forma independent les 3 Unitats Formatives amb una nota igual o superior a 5 punts sobre un total de 10.

La qualificació del MP09 (Q_{MP}) s'obténdrà segons la següent ponderació de les tres unitats formatives (UF_1 , UF_2 i UF_3) que el formen:

$$Q_{MP09} = 0.225 \cdot Q_{UF1} + 0.55 \cdot Q_{UF2} + 0.225 \cdot Q_{UF3}$$

Per superar cada unitat formativa, l'estudiant haurà d'obtenir una nota igual o superior a 5 punts, sobre un total de 10, de cada nucli Formatiu:

$$Q_{UF1} = 0.4 \cdot Q_{NF1} + 0.3 \cdot Q_{NF2} + 0.3 \cdot Q_{NF3}$$

$$Q_{UF2} = 0.5 \cdot Q_{NF4} + 0.5 \cdot Q_{NF5}$$

$$Q_{UF3} = 1.00 \cdot Q_{NF6}$$

Si durant la convocatòria ordinària, es suspèn una o més unitats formatives, l'alumnat tindrà dret a una recuperació dins de la convocatòria ordinària. A la recuperació l'alumne s'haurà d'examinar de tota la unitat formativa suspesa així com entregar els exercicis pràctics o treballs que no s'hagin realitzat.

En cas de no superació del mòdul en convocatòria ordinària, l'alumnat disposarà d'una segona convocatòria en la que podrà recuperar les unitats formatives suspeses. L'alumne s'haurà d'examinar de tot el contingut de la unitat formativa suspesa i entregar els exercicis pràctics o treballs que no s'hagin presentat.

Una vegada recuperada/es la/les unitat/s formativa/es suspesa/es la forma de calcular la nota del mòdul és l'explicada anteriorment.

1.2 CRITERIS DE QUALIFICACIÓ DELS EXERCICIS PRÀCTICS I TREBALLS

El Mòdul 9, és eminentment procedimental, per tant, **serà obligatòria l'entrega de tots els treballs encomanats**. La no realització dels treballs implica la no superació del Mòdul.

En la qualificació final dels treballs o exercicis pràctics encomanats es restarà puntuació en funció del retard en l'entrega.

L'assistència és obligatòria i quan el nombre de **faltes d'assistència** en una determinada Unitat Formativa, representi un **percentatge igual o superior al 25%**, comportarà la **pèrdua de l'Avaluació contínua** amb independència de que les faltes siguin justificades o no.

1.3 BIBLIOGRAFIA BÀSICA I ALTRES RECURSOS

TÍTOL	AUTOR	EDITORIAL	Hi és a la BIBLIOTECA
Organización del servicio y trabajos de secretariado	Gabriel Rodriguez	Mc Graw Hill	Sí
Gestión del tiempo, recursos e instalaciones	Cristina Cabero Soto	Paraninfo	Sí
Organización de reuniones y eventos	Cristina Cabero Soto	Paraninfo	Sí
Organización de viajes nacionales e internacionales	Certificado de profesionalidad	Paraninfo	Sí

1.4 ADRECES ELECTRÒNIQUES